

Затверджено



Віктор
Національного університету
"Львівська політехніка"

Ю.Я.Бобало

02 2016 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
ТЕХНОЛОГІЧНОГО КОЛЕДЖУ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
"ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА"**

II. Порядок об'явлення апелійних виступів

21. Для розвитку апелійних виступів щодо розглядати виступи кандидатури при вступі на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів спеціальності та вивчення сайринд програми, необхідно передати відповідну заяву на ім'я директора Коледжу до Відділу кадрів.

У заяві подается прохання, ім'я та прізвище, номер кафедри, зв'язні дані, тема конкурсної програми, з якого предмету апеліює та суть еспрессивного.

22. Апеліційні заяви приймають від вступників, які прийшли у відповідності до результатів вступних іспитів у Львів – 2015 року на вступні іспити.

23. У заявках-заявах вступників у зазначені терміни не беруться до

I. Загальна частина

1.1. Апеляційна комісія Відокремленого структурного підрозділу Технологічного коледжу Національного університету "Львівська політехніка" (надалі - Апеляційна комісія) створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляцій вступників щодо результатів їх вступних випробувань, які проводяться у Відокремленому структурному підрозділі Технологічному коледжі Національного університету "Львівська політехніка" (надалі - Коледж).

Апеляційна комісія є функціональним підрозділом Відбіркової комісії Коледжу.

1.2. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних педагогічних працівників Коледжу та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметних екзаменаційних та фахових атестаційних комісій Коледжу.

1.3. До роботи у складі апеляційної комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до Коледжу у поточному році.

1.4. Апеляційна комісія Коледжу створюється наказом Ректора Національного університету «Львівська політехніка» (надалі - Університет), який видається за два місяці до початку приймання документів.

1.5. Склад апеляційної комісії щорічно поновлюється не менше ніж на третину.

1.6. Оплата праці членів апеляційної комісії, які не є працівниками Коледжу, проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.

1.7. Контроль за роботою апеляційної комісії здійснює Приймальна комісія Університету, яка розглядає та затверджує на своїх засіданнях звіти та рішення апеляційної комісії.

1.8. Апеляційна комісія керується у своїй роботі чинним законодавством, у тому числі Умовами прийому до вищих навчальних закладів України в 2016 році, затверджених наказом МОН від 15 жовтня 2015 року № 1085 (далі - Умови прийому), Правилами прийому до Університету у 2015 році, Правилами прийому до Коледжу у 2015 році (надалі - Правила прийому), Статутом Університету, Положенням про Коледж, цим Положенням.

II. Порядок подання апеляцій вступниками

2.1. Для розгляду апеляції вступника щодо результатів вступного випробування при вступі на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки молодшого спеціаліста та вирішення спірних питань йому необхідно подати особисто заповнену заяву на ім'я директора Коледжу до Відбіркової комісії.

У заяві подається прізвище, ім'я та по батькові, номер екзаменаційного листа, назва конкурсного предмету, з якого проводитиметься апеляція та суть спірного питання.

2.2. Апеляційні заяви приймають від вступників, як правило, у день оголошення результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після їх оголошення.

2.3. У випадках, коли вступник у зазначені терміни не звернувся із

апеляцією до Відбіркової комісії Коледжу, виставлена оцінка є остаточною.

2.4. Апеляційною комісією не розглядаються апеляції:

- з питань відсторонення вступника від участі у вступних випробуваннях;
- щодо результатів вступних випробувань, які проводилися у формі співбесіди.

III. Порядок роботи апеляційної комісії

3.1. Апеляція вступника розглядається, як правило, в його присутності на засіданні апеляційної комісії в день її подання, але не пізніше наступного дня після її подання. Присутність батьків вступника під час розгляду апеляції не забороняється.

Присутність сторонніх осіб на засіданні апеляційної комісії можлива лише з дозволу голови Відбіркової комісії Коледжу.

3.2. Порядок подання і розгляду апеляцій доводиться до відома вступників до початку вступних або фахових вступних випробувань шляхом розміщення на інформаційних стендах Відбіркової комісії та веб-сайті Коледжу.

3.3. Під час апеляції ідентифікуються титульна сторінка і письмова екзаменаційна робота та відповіді вступника.

Якщо вступне випробування проводилося за тестовими технологіями, то ідентифікується також і талон відповідей.

3.4. Під час апеляції розглядаються лише відповіді вступника.

3.5. Спірні питання, які виникли у вступника, обговорюються членами апеляційної комісії у його присутності.

3.6. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції, не допускається. За результатами апеляції оцінка вступника не може бути зменшена, а лише збільшена або залишена без змін.

3.7. Рішення апеляційної комісії підтверджується підписами її членів в журналі реєстрації заяв, поданих для розгляду апеляцій, та протоколі засідання апеляційної комісії. Факт ознайомлення з рішенням апеляційної комісії вступник підтверджує своїм підписом.

Положення розглянуто і схвалено на засіданні Відбіркової комісії Відокремленого структурного підрозділу Технологічного коледжу Національного університету "Львівська політехніка" (протокол № 27 від «23» грудня 2015 р.).